


<p>Instituția medico-sanitară publică Centrul Național de Asistență Medicală Urgentă Prespitalicească</p> 	<p><b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ ALGORITMUL DESERVIRII PACIENTULUI DIN SISTEMUL PENITENCIAR DE AMU ÎN CAZUL URGENTELOR MEDICALE</b></p>	<p>Ediția: I Nr. de ex.:</p>
	<p>Cod CNAMUP: PO-SAMU-02</p>	<p>Revizia: - Nr. de ex.: -</p>
		<p>Exemplar nr.: 1</p>

Anexa nr. 13  
la ordinul IMSP CNAMUP  
nr. 93 din 16.02. 2026


# PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ

## ALGORITMUL DESERVIRII PACIENTULUI







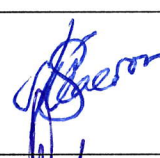
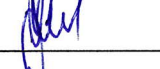
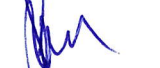
### DIN SISTEMUL PENITENCIAR DE AMU ÎN CAZUL

#### URGENTELOR MEDICALE

Chișinău, 2026

Instituția medico-sanitară publică Centrul Național de Asistență Medicală Urgentă Prespitalicească 	<b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ          ALGORITMUL DESERVIRII PACIENTULUI          DIN SISTEMUL PENITENCIAR DE AMU ÎN          CAZUL URGENTELOR MEDICALE</b>	Ediția: I Nr. de ex.:
	Cod CNAMUP: PO-SAMU-02	Revizia: - Nr. de ex.: -
		Exemplar nr.: 1

**1. LISTA RESPONSABILILOR DE ELABORAREA, VERIFICAREA ȘI APROBAREA EDIȚIEI SAU DUPĂ CAZ A REVIZIEI ÎN CADRUL EDIȚIEI PROCEDURII OPERAȚIONALE.**


Nr.d/o	Elemente privind responsabil /operatiune	Nume, Prenume	Funcția	Data	Semnatura
1	Elaborat	Gaitur Svetlana	Șef regional AMU Centru	17.12.25	
		Barbă Oleg	Șef DCU	18.12.25	
		Strună Eugenia	Sef SAMU Ciocana	10.12.25	
		Dolea Angela	Șef direcția juridică	3.12.25	
		Carăștefan Diana	Șef direcția calității și tehnologii medicale	17.12.25	
		Roșca Vitalie	Medic expert, direcția calității și tehnologii medicale	16.12.25	
		Macarov Leontie	Șef centru de instruire în domeniul medicinei de urgență, calamităților și situații de criză	12.12.25	
2.	Verificat	Suman Serghei	Vicedirector medical	16.02.26	
3.	Aprobat	Suman Serghei	Vicedirector medical	16.02.26	

**2. SITUAȚIA EDIȚIILOR SAU A REZULTATELOR PROCEDURII OPERAȚIONALE.**

Nr. d/o	Ediția/Revizia	Componenta revizuită	Modalitatea reviziei	Data aplicării prevederilor ediției sau reviziei
1.	ediția 1			16.02.2026
2.	revizia			

**3. LISTA BENEFICIARILOR CARE APLICA PROCEDURA OPERAȚIONALĂ ÎN CADRUL CNAMUP**

	Scopul difuzării	Ex. nr.	Compartiment	Funcția	Nume prenume	Data primirii	Semnat
1	Aplicare	Șef regional	AMU Centru	Șef			
			AMU Nord	Șef			
			AMU Sud	Șef			
			UTA Găgăuzia	Șef			
			Substații AMU	Șef			

Instituția medico-sanitară publică Centrul Național de Asistență Medicală Urgentă Prespitalicească  	<b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ          ALGORITMUL DESERVIRII PACIENTULUI          DIN SISTEMUL PENITENCIAR DE AMU ÎN          CAZUL URGENTELOR MEDICALE</b>	Ediția: I Nr. de ex.:
		Revizia: - Nr. de ex.: -
Cod CNAMUP: PO-SAMU-02		Exemplar nr.: 1

		Punctele AMU	Șef			
		Direcția calității și tehnologii medicale	Șef			
		Dispecerat comun de urgență	Șef			
2	Informare	Centrul de instruire în domeniul medicinei de urgență, calamităților și situații de criză	Șef			
3	Evidență	Cancelaria / <i>Secretariat</i>	Șef	<i>Reghincau</i>	1	<i>Plac</i>
4	Arhivare	Arhiva	Șef			
5	Alte scopuri	După caz				

#### 4. SCOPUL PROCEDURII OPERAȚIONALE:

- stabilirea etapelor care trebuie parcurse în cazul solicitării a asistenței medicale urgente în locurile de detenție și penitenciarele din Republica Moldova;
- aprecierea volumului și calității pentru luarea deciziei operative optime de suport de către Dispeceratul comun de urgența IMSP CNAMUP în dirijarea echipei AMU;
- în caz de necesitate, aprecierea volumului de suport suplimentar la deservirea pacientului;
- suport pentru șefii Regionali, șefii SAMU la controlul actului medical și luarea unor decizii operative.

#### 5. DOMENIUL DE APLICARE A PROCEDURII OPERAȚIONALE CADRU.

Procedura operațională se aplică în cadrul subdiviziunilor IMSP CNAMUP (Dispeceratul comun de urgența, SAMU și PAMU), în vederea ghidării raționale a echipei AMU aflate în misiune în cazul pentru a sosi la pacient cu urgența medicală în penitenciar.

#### 6. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ APLICABILE PROCEDURII OPERAȚIONALE GENERALE CADRU:


- SR EN ISO 9001:2015 – Sistem de management al calității. Principii fundamentale și cerințe de bază;
- SR ISO IWA 1:2009 – Sisteme de management al calității. Linii directoare pentru îmbunătățiri de proces în organizațiile de servicii de sănătate;
- SR CEN/TS 15224:2007 – Servicii de sănătate. Sisteme de management al calității. Ghid pentru utilizarea standardului EN ISO 9001;

##### 6.1. Reglementări internaționale:

- Regulamentul UE nr. 1025/2012 al Parlamentului European și al Consiliului european din 25 octombrie 2012 privind standardizarea europeană.

##### 6.2. Reglementări naționale:

- Ordinul Ministerului Sănătății nr.139 din 03.03.2010 „Privind asigurarea calității serviciilor medicale în instituțiile medico-sanitare”.
- Ordinul Ministerului Sănătății nr.519 din 29.12.2008 „Cu privire la sistemul de audit medical intern”.
- Ordinul Ministerului Finanțelor nr.189 din 05.11.2015 „Cu privire la aprobarea Standardelor naționale de control intern în sectorul public”.

<p>Instituția medico-sanitară publică Centrul Național de Asistență Medicală Urgentă Prespitalicească</p> 	<p><b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ ALGORITMUL DESERVIRII PACIENTULUI DIN SISTEMUL PENITENCIAR DE AMU ÎN CAZUL URGENTELOR MEDICALE</b></p>	<p>Ediția: I Nr.de ex.:</p>
		<p>Revizia: - Nr. de ex.: -</p>
<p>Cod CNAMUP: PO-SAMU-02</p>		<p>Exemplar nr.: 1</p>

### 6.3. Reglementări secundare:

Ordinul MS nr.1038 din 23.12.2016 „Pentru aprobarea Regulamentului cu privire la modul de evaluare a indicatorilor de performanță a activității instituției medico-sanitare publice și Listei indicatorilor de performanță a activității instituției medico-sanitare publice”.

### 6.4. Reglementări interne:

- Organigrama IMSP Centrul Național de Asistență Medicală Urgentă Prespitalicească, aprobată de Ministerul Sănătății (Fondator).
- Regulamentul de organizare și funcționare al IMSP Centrul Național de Asistență Medicală Urgentă Prespitalicească, aprobat prin ordinul MS nr. 963 din 18.10.2022.
- Regulamentul intern al unității, coordonat cu Comitetul sindical, aprobat prin ordinul IMSP CNAMUP nr. 309 din 27.12.2022.


### 6.5. Alte documente:

- Ordinul Ministerului Sănătății al Republicii Moldova nr. 430 din 03.04.2019 „Cu privire la Serviciul de Asistență Medicală Urgentă Prespitalicească din Republica Moldova”.
- UNODC-Proceduri operaționale privind COVID-19 în penitenciare din Republica Moldova
- Ordinul Ministerului Justiției din R.M. nr. 343 din 29.12.2022 privind aprobarea „Regulamentului cu privire la organizarea asistentei medicale deținuților în instituțiile penitenciare”. Capitolul VII. „Asistența medicală prespitalicească și de urgență.”
- Ordinul IMSP CNAMUP nr.72 din 15.04.2019 „Cu privire la Consiliul Calității al IMSP CNAMUP”
- Protocoalele Clinice Naționale;
- Standardele Medicale de diagnostic și tratament;
- Fișa postului medicului de urgență, felcerului (asistentului medical) din cadrul echipei asistență medicală urgentă.

## 7. DEFINIȚII ȘI PRESCURTĂRI ALE TERMENILOR UTILIZAȚI ÎN PROCEDURĂ.

### 7.1. Definiții ale termenilor:

Nr. Crt.	Termenul	Definiția și/sau, după caz, actul care definește termenul
7.1.1.	Procedura de elaborare a procedurilor	Metodologie unitară, elaborată la nivelul unei IMS, de către responsabilul pe management al calității, care cuprinde un set de instrucțiuni și modele (formulare), prin care se stabilesc coordonatele necesare a fi utilizate (format, circuit, etc.) de către toate subdiviziunile/departamentele/secțiile, în vederea realizării setului de proceduri specifice instituției respective și care urmează a fi aplicate la nivelul acesteia.
7.1.2.	Procedură	Prezentarea formalizată, în scris, a tuturor pașilor care trebuie urmați, a metodelor de lucru stabilite și a regulilor aplicate în vederea realizării activității, cu privire la aspectul procesual și al responsabilităților prestabilite în desfășurarea acestuia.
7.1.3.	Procedură operațională	Procedură care descrie o activitate sau un proces care se desfășoară la nivelul unuia sau mai multor compartimente și/sau implicit la nivel de IMS.
7.1.4.	Procedură de (sistem generală)	Procedură care descrie o activitate și /sau un proces care se desfășoară implicit la nivelul tuturor structurilor din IMS.


<p>Instituția medico-sanitară publică Centrul Național de Asistență Medicală Urgentă Prespitalicească</p> 	<p><b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ ALGORITMUL DESERVIRII PACIENTULUI DIN SISTEMUL PENITENCIAR DE AMU ÎN CAZUL URGENTELOR MEDICALE</b></p>	<p>Ediția: I Nr. de ex.:</p>
		<p>Revizia: - Nr. de ex.: -</p>
<p>Cod CNAMUP: PO-SAMU-02</p>		<p>Exemplar nr.: 1</p>

7.1.5.	Ediția unei proceduri operaționale	Forma inițială sau actualizată (redactată), după caz, a unei proceduri operaționale aprobată, difuzată și aplicată, în conformitate cu legislația în vigoare.
7.1.6.	Revizia în cadrul unei ediții	Acțiuni de modificare, adăugare și /sau ajustare, după caz, a uneia sau a mai multor componente din cadrul unei ediții a procedurii operaționale, acțiuni care au fost aprobate și difuzate spre aplicare.
7.1.4	Asistența medicală de urgență prespitalicească	Complexul de măsuri de diagnostic și tratament întreprinse de către personalul medical calificat (medic, felcer, asistent medical) pentru restabilirea, stabilizarea și menținerea funcțiilor vitale la locul solicitării/accidentului și în timpul transportării pacientului spre Instituția Medico-Sanitară Publică.

## 7.2. Abrevieri ale termenilor:


Nr. Crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
7.2.1.	PO	Procedură operațională
7.2.2.	PCN	Protocol Clinic Național
7.2.3.	Ev	Evaluare
7.2.4.	V	Verificare
7.2.5.	A	Aprobare
7.2.6.	Ap	Aplicare
7.2.7.	Ah	Arhivare
7.2.8.	EN	Standard European
7.2.9.	ISO	Organizația Internațională pentru Standardizare
7.2.10.	RMC	Responsabil de managementul calității
7.2.11.	CEN	Comitetul european pentru standardizare
7.2.12.	TS	Specificații tehnice
7.2.13.	TR	Raport tehnic
7.2.14.	RP	Responsabil de proces
7.2.15.	REP	Registrul de evidență a procedurilor
7.2.16.	MS	Ministerul Sănătății
7.2.17.	IMSP CNAMUP	Instituție medico-sanitară publică Centrul Național de Asistență Medicală Urgentă Prespitalicească
7.2.18.	CC	Consiliul Calității
7.2.19.	CA	Consiliul Administrativ
7.2.20.	AMU	Asistența Medicală Urgentă
7.2.21.	DM	Dispecer (Dispecerat) Medical
7.2.22.	RCR și C	Resuscitarea cardiorespiratorie și cerebrală
7.2.23.	DAE	Defibrilator automat extern
7.2.24.	UPU	Unitate Primiri Urgențe
7.2.25.	DMU	Departament de Medicină Urgentă
7.2.26.	PCS	Protocole clinice standardizate

## 8. DESCRIEREA PROCEDURII OPERAȚIONALE PENTRU GHIDAREA ECHIPEI AMU AFLATĂ ÎN DEPLASARE SPRE PENITENCIAR,

<p>Instituția medico-sanitară publică Centrul Național de Asistență Medicală Urgentă Prespitalicească</p> 	<p><b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ ALGORITMUL DESERVIRII PACIENTULUI DIN SISTEMUL PENITENCIAR DE AMU ÎN CAZUL URGENTELOR MEDICALE</b></p>	<p>Ediția: I Nr. de ex.:</p>
		<p>Revizia: - Nr. de ex.:</p>
	<p>Cod CNAMUP: PO-SAMU-02</p>	<p>Exemplar nr.: 1</p>

- 8.1. Identificarea și inițierea de către Dispeceratul medical a acțiunilor în cazul solicitării de către colaboratorii penitenciarului a echipei AMU pentru deservirea pacientului din penitenciar.
- 8.1.2. Echipa AMU va identifica motivul alertării din penitenciar; v-a începe a completa FS 110- e
- 8.1.3. Medicul superior cât și șef echipa AMU v-a informa și instrui echipa despre locul deplasării, comportamentul personalului la acordarea AMU în penitenciar, cât și la posibilele riscurile la care pot fi expuși colaboratorii.
- 8.1.4. Deplasarea echipei în penitenciar se v-a efectua conform cerințelor standard. Girofar și sonerie pornite. La sosirea în penitenciar echipa AMU este obligator întâmpinată de colaboratorul responsabil din penitenciar și condusa la locul aflării bolnavului. Personalul medical al echipei AMU este obligat sa se conformeze cu cerințele interne ale penitenciarului unde ofițerii din securitatea cer respectarea unor reguli stricte (predarea telefoanelor mobile personale cât și a obiectelor ascuțite din echipamentul personal). Lucrurile predate sunt păstrate într-un loc special amenajat. Telefonul de serviciu al echipei, stația de radio nu pot fi sustrate de la echipa.
- 8.1.5. Pacientul din penitenciar este examinat medical și acordată AMU doar dacă, sunt respectate următoarele condiții obligatorii:
- 8.1.5.1. Examinarea într-un loc izolat de restul deținuților (punctul medical sau alta încăpere);
- 8.1.5.2. Încăperea sa fie dotată cu pat dur pentru examinare, sursa de energie electrică și o iluminare satisfăcătoare.
- 8.1.6. Examinarea pacientului din penitenciar se efectuează conform punctelor ABCD în prezența personalului medical și a colaboratorului din instituția dată. Pe timp de noapte, în lipsa personalului medical, examinarea se petrece în prezența colaboratorului de gardă din penitenciar.
- 8.1.7. Examinarea deținutului din penitenciar se efectuează doar dacă este respectată securitatea personală a membrilor echipei AMU.
- 8.1.8. În timpul examinării medicale a pacientului se v-a acorda o atenție deosebită la următoarele scenarii care deseori se întâlnesc în practică, la categoria dată de pacienți: auto agresiunea sau automutilarea și simularea unor maladii ce necesită în opinia deținutului spitalizarea de urgență.
- 8.1.9. Rezultatele evaluării a stării sănătății a pacientului din penitenciar este comunicat personalului medical (pe timp de zi) sau colaboratorilor penitenciarului după competență, cu înscrierea în registrul departamental standardizat din penitenciar cu indicarea diagnozei stabilite și a preparatelor administrate, după care semnează în registru.
- 8.1.10. Echipei AMU este categoric interzis dreptul de a îndeplini sau completa careva certificate cu caracter medical, de a lăsa la locul solicitării rezultatele investigațiilor efectuate sau medicamente. Se completează doar formularul statistic (FS 110e), proprietatea echipei AMU.
- 8.1.11. Toate întrebările apărute pe parcursul examinării pacientului din penitenciar de către echipa AMU, pot fi solicitate de persoanele cointeresate doar oficial, numai prin demers, pe numele conducerii CNAMUP.
- 8.1.12. În cazul simulării vadiute a urgentei medico-chirurgicale de către deținut, rezultatul examinării este comunicat confidențial colaboratorilor din penitenciar, cu înscrierea în registrul departamental.

**8.2. Analiza practică a urgentei medico-chirurgicale grave depistate la pacientul din penitenciar**

Instituția medico-sanitară publică Centrul Național de Asistență Medicală Urgentă Prespitalicească 	<b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ</b> <b>ALGORITMUL DESERVIRII PACIENTULUI</b> <b>DIN SISTEMUL PENITENCIAR DE AMU ÎN</b> <b>CAZUL URGENTELOR MEDICALE</b>	Ediția: I Nr. de ex.:
		Revizia: - Nr. de ex.: -
Cod CNAMUP: PO-SAMU-02		Exemplar nr.: 1


- 8.2.1. Echipa AMU ajunsă la locul solicitării evaluează situația, asigură protecția personalului
- 8.2.2. Informează medicul superior despre caz (numărul de pacienți/accidentați, starea acestora)
- 8.2.3. Solicită ajutor la necesitate: echipe de AMU
- 8.2.4. Evaluează starea pacientului conform punctelor ABCD.
- 8.2.5. Inițiază/preia măsurile RCR și C sau algoritmul de acordare a AMU conform stării pacientului.
- 8.2.6. Inițiază/continuă acordarea AMU pacientului la necesitate, monitorizează parametrii vitali.
- 8.2.7. Solicită consultația medicului superior de gardă (la necesitate).
- 8.2.8. Transportă de urgență pacientul stabilizat la cel mai apropiat spital UPU/DMU.
- 8.2.9. Medicul superior va alerta preventiv UPU/DMU al instituției medicale spitalicești, unde va fi transportat pacientul.

### 8.3. *Aplicarea algoritmului de management al pacientului.*

- 8.3.1. Protecția personalului și a pacientului/accidentatului.
- 8.3.2. Evaluarea ABCD:
  - A-deschiderea căilor aeriene
  - B-verificarea respirației
  - C-puls și acces venos
  - D-conștiința
- 8.3.3. Evaluarea ritmului cardiac, prin monitorizare. La pacientul inconștient ritmul cardiac se va aprecia cu ajutorul defibrilatorului (aplicarea padelelor sau electrozii adezivi).
- 8.3.4. Inițiază/continuă măsurile RCR și C (la necesitate) sau acordare a AMU conform algoritmului. În cazul când anturajul (siguranța pacientului și a echipei AMU, condiții meteo nefavorabile, mediu ostil, etc.) nu permite inițierea examinării și acordării AMU, pacientul va fi amplasat imediat în autosanitară cu brancarda.
- 8.3.5. Continuă acordarea AMU pacientului (RCR și C la necesitate) cu monitorizarea parametrilor vitali.
- 8.3.6. Solicită consultația medicului superior de gardă (la necesitate).
- 8.3.7. Transportă de urgență pacientul stabilizat la cel mai apropiat spital UPU/DMU cu informarea medicului superior (după caz).
- 8.3.8. În caz de stop cardio-respirator în timpul transportării către DMU/UPU, echipa va iniția RCR și C, conform PCN și va continua măsurile de resuscitare până la transmiterea pacientului medicului de gardă în DMU/UPU.

## 9. RESPONSABILITĂȚI ȘI RĂSPUNDERI ÎN DERULAREA ACTIVITĂȚII.

Nr. Crt.	Compartimentul / Acțiunea (postul/operațiunea)	Responsabil de procedură	Președintele Consiliului Calității (CC)	Director IMSP CNAMUP	Șefi DAMU, SAMU	Responsabili de proces	Cancelaria, arhiva
9.1.	Elaborarea/revizuirea procedurii operaționale.	E					
9.2.	Coordonarea, verificarea și aplicarea procedurii operaționale.		V				
9.3.	Aprobarea procedurii operaționale.			A			

Instituția medico-sanitară publică Centrul Național de Asistență Medicală Urgentă Prespitalicească 	<b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ</b> <b>ALGORITMUL DESERVIRII PACIENTULUI</b> <b>DIN SISTEMUL PENITENCIAR DE AMU ÎN</b> <b>CAZUL URGENTELOR MEDICALE</b>	Ediția: I Nr. de ex.:
		Revizia: - Nr. de ex.: -
Cod CNAMUP: PO-SAMU-02		Exemplar nr.: 1

9.4.	Asigurarea resurselor pentru implementarea și aplicarea procedurii.				Ap		
9.5.	Aplicarea și respectarea procedurii operaționale.					Ap	
9.6.	Distribuirea și arhivarea procedurii.						Ah

**9.1. Responsabilul de procedura operațională:**

- coordonează elaborarea și aplicarea procedurii, revizuieste/retrage procedura operațională.

**9.2. Președintele Consiliului Calității (CC)**

- coordonează verificarea și aplicarea procedurii operaționale.

**9.3. Directorul IMSP CNAMUP:**

- aprobă procedura operațională.

**9.4. Șefii Departamentelor AMU, șefii SAMU:**

- asigură implementarea procedurii operaționale;  
 - asigură resurse pentru implementarea și aplicarea procedurii operaționale;  
 - organizează grupurile de lucru pentru instruirea și aplicarea procedurii operaționale.

**9.5. Responsabilii de proces (medici, asistenți medicali/felceri):**


- aplică și respectă procedura operațională;

**9.6. Responsabilii de distribuire și arhivarea procedurii:**

- distribuie și arhivează procedura.

**10. ANEXE ȘI FORMULARE**

Nr. crt.	Denumirea anexei	Elaborat	Aprobat	Nr. exempl.	Difuzare	Arhivare		Alte
						loc	durată	
1	Lista PCN care se aplică în cadrul asistenței medicale urgente prespitalicești Nr. 1, 2, 3, 4, 5,6, 8, 9, 10, 11,13, 16, 18, 20, ,25,26,36, 40, 41 ,47, 49,50,51,53,54,56, 58,59, 60, 63, 7,68, 69, 70,74,77,79,81, 82, 88,89,94, 95,96,97, 98,99, 100,106,108, 114, 115, 116,119,120,121,124, 125,137,145,147, 148,149,156,158,185,191,193,196,201, 202, 204,207, 212, 13,,217,220,221,223, 234, 237, 242, 246, 247, 250, 251,253, 254, 263, 270, 274, 282, 283, 284, 288, 290, 293,308, 309,317,331, 332,333,334, 359,370,371, 375,378,379,380,381, 383, 384,385,386,388,394,395,396,397,398							

Instituția medico-sanitară publică Centrul Național de Asistență Medicală Urgentă Prespitalicească 	<b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ</b> <b>ALGORITMUL DESERVIRII PACIENTULUI</b> <b>DIN SISTEMUL PENITENCIAR DE AMU ÎN</b> <b>CAZUL URGENTELOR MEDICALE</b>	Ediția: I Nr. de ex.:
		Revizia: - Nr. de ex.: -
	Cod CNAMUP: PO-SAMU-02	Exemplar nr.: 1

### Anexa 1

## *Algoritmul managementului deservirii pacientului din sistemul penitenciar de către echipele AMU din CNAMUP în cazul urgentelor medicale*

